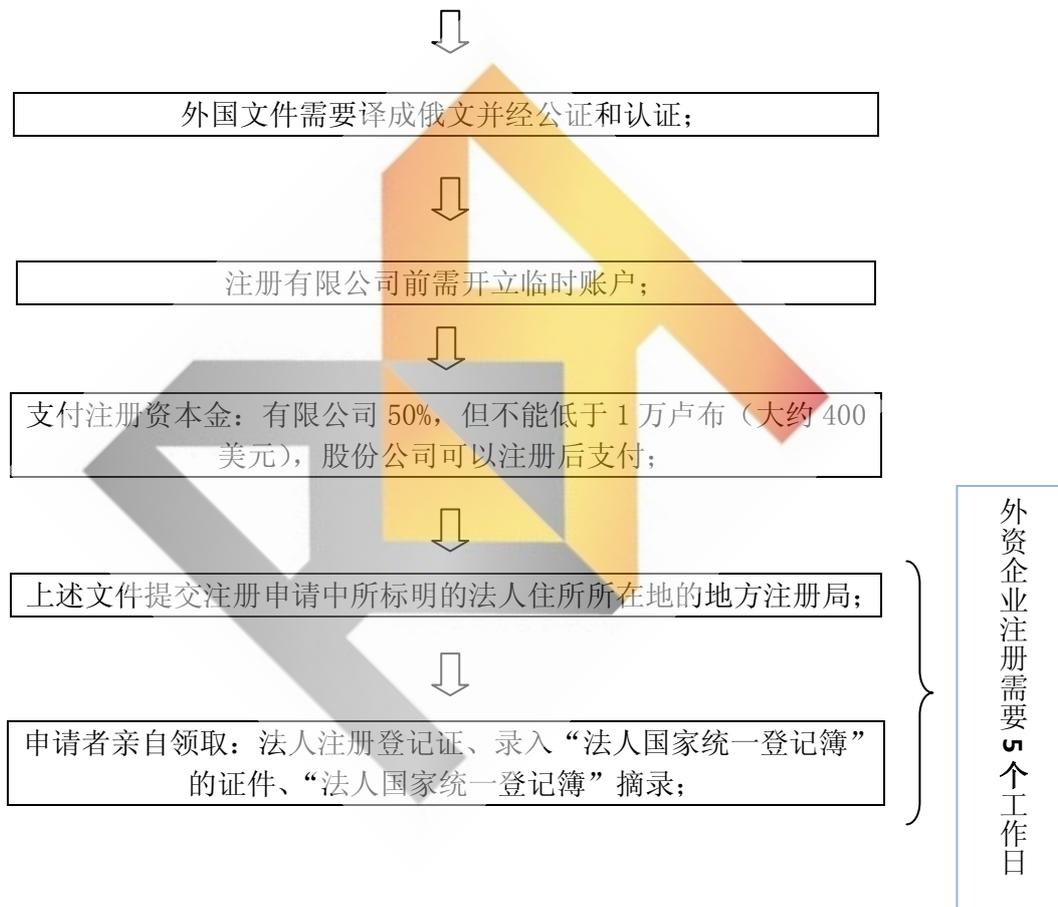


俄罗斯注册外资企业程序示意图

注册外资企业所需文件：

1. 注册俄罗斯外资企业申请书（按照规定格式，经公证的授权人签字）；
2. 设立外资企业协议或设立合同（两个或两个以上股东）；
3. 国外公司设立文件（章程或/和设立合同），一式两份；
4. 国外公司注册地所在国的国家法人登记簿摘录或其他法人证明书；
5. 缴纳国家注册费凭证；
6. 纳税人识别号（如有）；
7. 外资企业在俄罗斯境内法定地址证明文件；



制作：Istaeva Sarzhana (萨莎)，北京市雨仁律师事务所律师助理，毕业于中国政法大学；
审校：张振利，北京市雨仁律师事务所律师，北京市律师协会外事委员会委员和中国政法大学俄罗斯法律研究中心特聘研究员。

2013、

俄罗斯审批分公司（代表处）程序示意图

审批分公司（代表处）所需文件：

1. 要求在俄罗斯联邦设立外国企业分公司（代表处）书面申请书；
2. 国外母公司章程（成立协议）应包含设立分公司（代表处）的信息，如国外公司注册地所在国法律无规定具备章程（设立协议）的，应提交该国该条文的法规文件；
3. 国外母公司注册地所在国登记簿摘录；
4. 如国外母公司在外国设立分支机构需具备许可，应提交该许可证复印件；
5. 国外母公司所在国银行出具的资信证明（签发之日起6个月内有效）（原件）；
6. 国外母公司设立分公司（代表处）决议（原件）；
7. 派出单位出具的代表处负责人全权委托书；
8. 经批准的章程原件和复印件（两份）；
9. 分公司（代表处）在俄罗斯法定地址证明文件（保证函和出租方房屋权利证明）；
10. 俄罗斯合伙人推荐信最少2件（只针对代表处）；
11. 分公司（代表处）信息卡（印刷形式）在国家注册局索取，一式两份；
12. 与俄罗斯联邦主体当局批准在该联邦主体设立分公司（代表处）的证明文件（原件）（在莫斯科和圣彼得堡设立除外）；



分公司（代表处）注册需要
21
天（时间可以缩短到7天）

制作：Istaeva Sarzhana (萨莎)，北京市雨仁律师事务所律师助理，毕业于中国政法大学；
审校：张振利，北京市雨仁律师事务所律师，北京市律师协会外事委员会委员和中国政法大学俄罗斯法律研究中心特聘研究员。

2013、